

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo
phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ xã Ngũ Hùng**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGŨ HÙNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/5/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 630/QĐ-TTg ngày 11/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Quốc hội về tiếp tục hoàn thiện, nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 05/02/2020 của UBND tỉnh về tiếp tục hoàn thiện, nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về phòng cháy và chữa cháy;

Theo đề nghị của Trưởng Công an xã tại Tờ trình số: 47/TTr-CAX ngày 14/7/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ xã Ngũ Hùng”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng HĐND - UBND xã; Trưởng Công an xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Công an huyện (Đội CSPCCC);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó CTUBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Văn Lùng

QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy
và cứu nạn, cứu hộ xã Ngũ Hùng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 24 /QĐ-UBND ngày 14/7/2023
của UBND xã Ngũ Hùng)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Về tổ chức

Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ xã Ngũ Hùng là tổ chức được thành lập theo Quyết định số: 23/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của Ủy ban nhân dân xã Ngũ Hùng.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Tổ chức thực hiện Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001, sửa đổi, bổ sung năm 2013 (sau đây viết tắt là Luật PCCC) và các văn bản hướng dẫn thi hành; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện có hiệu quả các hoạt động, công tác như: tuyên truyền về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (sau đây viết tắt là PCCC và CNCH); kiểm tra an toàn PCCC; huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ PCCC và CNCH; duy trì lực lượng, phương tiện thường trực chiến đấu và tổ chức chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; tổ chức diễn tập, thực tập các phương án chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày toàn dân PCCC - 04/10” hàng năm; xây dựng phong trào toàn dân tham gia PCCC; xây dựng lực lượng Cảnh sát PCCC và CNCH chính quy, chuyên nghiệp, từng bước hiện đại; xây dựng lực lượng dân phòng, PCCC cơ sở, chuyên ngành ngày càng lớn mạnh.

2. Tổ chức nghiên cứu, xây dựng các chủ trương, kế hoạch, giải pháp đảm bảo an toàn PCCC và CNCH trên địa bàn xã trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định phê duyệt và chỉ đạo tổ chức thực hiện các quyết định đó; nghiên cứu, đề xuất xây dựng các dự án đầu tư trang thiết bị, phương tiện, cơ sở hạ tầng phù hợp, nhằm đáp ứng yêu cầu công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

3. Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổ chức phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể, địa phương, doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện các biện pháp PCCC và CNCH; đánh giá hoạt động, kết quả thực hiện của các ban, ngành, đoàn thể, địa phương, các doanh nghiệp về công tác PCCC và CNCH.

4. Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức và doanh nghiệp xây dựng, củng cố, bồi dưỡng nghiệp vụ cho lực lượng PCCC cơ sở, lực lượng dân phòng và lực lượng PCCC chuyên ngành; thực hiện có hiệu quả phương châm ***“04 tại chỗ”*** *lực lượng tại chỗ, phương tiện tại chỗ, hậu cần tại chỗ và chỉ huy tại chỗ*; xây dựng và nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào toàn dân tham gia PCCC.

5. Chỉ đạo và tổ chức sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm về công tác PCCC và CNCH; đề nghị khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCCC và CNCH; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất về tình hình, kết quả công tác PCCC và CNCH lên Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Công an xã theo quy định.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC, PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM VÀ CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Cơ cấu Tổ chức của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo có Trưởng ban, Phó Trưởng ban, các thành viên; Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo.

1. Trưởng Ban Chỉ đạo: Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.
2. Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo: Đồng chí Trưởng Công an xã.
3. Thành viên Ban Chỉ đạo gồm các đồng chí đại diện lãnh đạo các Ban, ngành, đoàn thể cấp xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã; Trưởng các thôn trên địa bàn xã.
4. Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo: Công an xã Ngũ Hùng (*đồng chí Trưởng Công an xã Tổ trưởng*) và thành viên tổ tự quản về PCCC & CNCH trên địa bàn xã

Điều 4. Trách nhiệm của các thành viên trong Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo

1. Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động chung của Ban trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình; chủ trì các cuộc họp liên quan; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

2. Phó trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm giúp Trưởng ban thực hiện theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo; điều hành các công việc do Trưởng ban phân công. Trực tiếp tham mưu, giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo trong chỉ đạo triển khai toàn diện các mặt công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

Giúp Trưởng ban xây dựng kế hoạch; tổng hợp đánh giá kết quả hoạt động Ban Chỉ đạo; thay mặt Trưởng ban kiểm tra, đôn đốc các thành viên khác thực hiện sự chỉ đạo của Trưởng ban; có trách nhiệm trực tiếp tham gia lập kế hoạch, nghiên cứu, hướng dẫn, chỉ đạo và kiểm tra đôn đốc việc thực hiện những nội dung của kế hoạch PCCC và CNCH. Tổng hợp kết quả thực hiện định kỳ 06 tháng, 01 năm (*trừ các báo cáo đột xuất*) báo cáo Trưởng ban. Tham mưu Ban Chỉ đạo nội dung các cuộc họp định kỳ, họp đột xuất khi cần thiết.

3. Phó trưởng Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp Phó trưởng Ban Thường trực Ban Chỉ đạo để tham mưu, giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo trong chỉ đạo triển khai toàn diện các mặt công tác PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

4. Các thành viên Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ:

a) Tổ chức chỉ đạo thực hiện kế hoạch PCCC và CNCH theo chức năng, nhiệm vụ của ban, ngành, đoàn thể, đơn vị mình.

b) Chuẩn bị các nội dung liên quan trong kỳ họp sơ kết, tổng kết của Ban Chỉ đạo; tham gia đóng góp ý kiến về những vấn đề chỉ đạo, thực hiện, phát sinh.

c) Khi nhận được tin báo có cháy xảy ra, đặc biệt là đối với những vụ cháy lớn, có khả năng cháy lan, gây thiệt hại nghiêm trọng, đặc biệt nghiêm trọng về người và tài sản, các thành viên của Ban Chỉ đạo căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình phải nhanh chóng chỉ đạo hệ thống ngành, lĩnh vực mình chủ động phối hợp với chính quyền địa phương nơi có cháy và lực lượng chữa cháy chuyên nghiệp thực hiện các biện pháp chữa cháy và CNCH; đồng thời phải nhanh chóng có mặt tại hiện trường để cùng tham gia chỉ đạo chữa cháy.

d) Có trách nhiệm nắm tình hình, hướng dẫn, kiểm tra đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương được Ban Chỉ đạo phân công phụ trách về việc thực hiện các nhiệm vụ được giao. Định kỳ hàng quý, báo cáo kết quả thực hiện ở các cấp thuộc ngành mình về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (*Công an xã*) để tổng hợp báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, Chủ tịch UBND xã và Công an xã; đồng thời cử đại diện tham gia các đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra việc thực hiện công tác PCCC ở các địa phương, đơn vị, cơ sở.

đ) Thực hiện các công việc khác do Trưởng ban phân công.

5. Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo PCCC và CNCH xã có nhiệm vụ:

a) Nghiên cứu, đề xuất chương trình, kế hoạch hàng năm của Ban Chỉ đạo.

b) Tham mưu Ban Chỉ đạo điều phối, đôn đốc các hoạt động thuộc nội dung, kế hoạch chương trình của Ban Chỉ đạo.

c) Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

d) Theo dõi tiến độ, kiểm tra, tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả thực hiện các kế hoạch công tác, báo cáo Ban Chỉ đạo.

đ) Tham mưu Ban Chỉ đạo đề xuất trang bị phương tiện cho lực lượng PCCC và CNCH.

e) Định kỳ 06 tháng, 01 năm xây dựng báo cáo kết quả thực hiện công tác PCCC và CNCH trên địa bàn huyện báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Công an xã. Lưu trữ hồ sơ, làm công tác văn thư của Ban Chỉ đạo.

Điều 5. Hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo điều phối các hoạt động thực hiện công tác PCCC và CNCH của các Phòng, ban, ngành, địa phương thông qua sự bàn bạc tập thể của các thành viên; đánh giá kết quả việc thực hiện các chương trình, kế hoạch hàng năm; phối hợp tháo gỡ các khó khăn, giải quyết các yêu cầu cần thiết đảm bảo thực hiện tốt kế hoạch. Khi đã có chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo, các ngành thành viên Ban Chỉ đạo phải chủ động hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ của ngành và phối hợp với các ngành khác những vấn đề có liên quan.

2. Ban Chỉ đạo định kỳ tổ chức họp sơ, tổng kết 01 năm/1 lần, các cuộc họp đột xuất do Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập.

Điều 6. Khi có sự thay đổi về nhân sự các ban, ngành, Đoàn thể tham gia Ban Chỉ đạo phải báo cáo cho Trưởng Ban Chỉ đạo *(qua Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ huyện)* để bổ sung, thay thế.

Chương III

KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy xã Ngũ Hùng và Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy huyện Thanh Miện do ngân sách huyện hỗ trợ theo kế hoạch hàng năm.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này; giao Công an xã Ngũ Hùng *(Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo)* theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế.

2. Quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo phản ánh về Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp đề xuất Ủy ban nhân dân xã điều chỉnh cho phù hợp./.